

# Manual de Almacenamiento Repobox

- ▶ Buzón de cancelación SAT.
- ▶ Descargas masivas.
- ▶ Filtros de búsqueda de documentos.
- ▶ Envió por E-Mail.
- ▶ Indicadores que contemplan completos de pago.

The screenshot displays the REPO BOX web interface. At the top left is the logo 'REPO BOX'. To its right are navigation links: 'Almacenamiento', 'Buzon de cancelación 0', 'Descargas', and 'Configuración'. Below these are three buttons: 'INGRESOS' (green), 'EGRESOS' (red), and 'CONSULTAR' (blue). The main search area contains several filters: 'Fecha Inicial' (01/03/2019), 'Fecha Final' (13/03/2019), 'Documento' (Todos), 'Estatus' (Todos), 'Validación' (Todos), and 'Proveedor' (Todos). There is also a checkbox for 'Varios'. A 'CONSULTAR' button is located at the bottom right of the filter area. At the bottom left, there is a link for 'Indicadores'.

REPO BOX

Almacenamiento Buzon de cancelación 0 Descargas Configuración

INGRESOS

EGRESOS

CONSULTAR

Fecha Inicial: 01/03/2019 Fecha Final: 13/03/2019 Documento: Todos

Estatus: Todos Validación: Todos Folio:

Proveedor: Todos  Varios

CONSULTAR

Indicadores

# Buzón de cancelación SAT.

 Buzon de cancelación 0

De acuerdo con el SAT, desde el menú **buzón de cancelación** podemos **aceptar o rechazar** los comprobantes que requieran nuestra aceptación y actualizar directamente con SAT nuestra respuesta.


Esta herramienta nos ofrece la siguiente información en pantalla:

- ▶ RFC
- ▶ Razón social
- ▶ Serie
- ▶ Folio
- ▶ Fecha
- ▶ Importe
- ▶ Validación
- ▶ PDF
- ▶ ZIP (descarga XML)
- ▶ Numero de Intentos
- ▶ Actualizar
- ▶ ACEPTAR/ RECHAZAR

# Buzón de cancelación SAT.

Para aceptar o rechazar las cancelaciones de nuestros proveedores solo debemos dar clic en el botón correspondiente:

- ▶ **ACEPTAR**, indicaremos al SAT que estamos de acuerdo con la cancelación del comprobante.

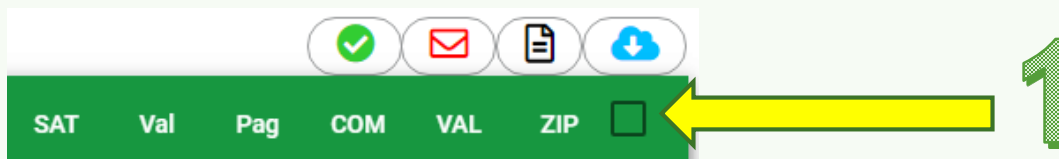
 Buzon de cancelación 0

RFC	Proveedor	Serie	Folio	Fecha	Total	Val	COM	ZIP	#Intentos	
ELI1510279X5	ECOIMAGEN LIMPIEZA, S.A. DE C.V.	3488	07/03/2019	\$13,896.80	✓			#1	<a href="#">aceptar</a>	<a href="#">Rechazar</a>

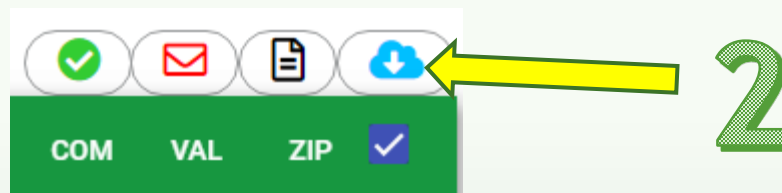
- ▶ **RECHAZAR**, mediante esta opción hacemos saber al SAT que no aceptamos esa cancelación.

# Descarga de comprobantes

1. Para hacer uso de la herramienta de descarga, se deberán seleccionar los comprobantes deseados desde el check box:



2. Una vez seleccionados, se da clic en el Icono en forma de nube:



Si se trata de una cantidad menor a 200, se mostrará una barra de progreso en pantalla:

Fecha Inicial: 01/03/2019 Fecha Final: 14/03/2019 Documento: Todos Pagado: Todos  
Estatus: Todos Validación: Todos Folio: Serie:  
Cliente: Todos  Varios

RFC	Cliente	Serie	Folio	Fecha	SubTotal	IVA	Total	Tipo	SAT	Val	Pag	COM	VAL	ZIP
BGP870821R59	BUENAVENTURA GRUPO PECUARIO SA. DE CV.	CH	126	01/03/2019	\$27,552.00	\$4,408.32	\$31,960.32	Fac						<input checked="" type="checkbox"/>

➤ Una vez completada, se mostrará mensaje de descarga terminada.

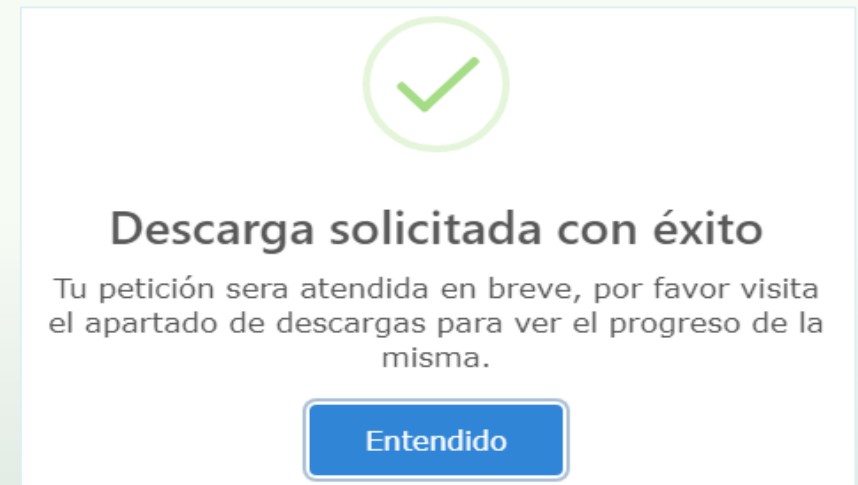
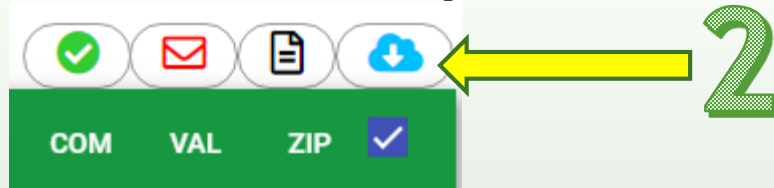


# Descarga masiva

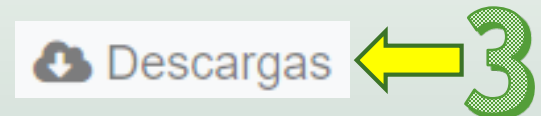
1. Para iniciar la descarga masiva, al final de los resultados de la búsqueda aparece un símbolo para que se muestren TODOS los comprobantes, una vez hecho esto, procedemos a seleccionar todos los comprobantes en la opción:



2. Clic en el icono en forma de nube, si los comprobantes de seleccionados son mayores a 200 nos lanzará el siguiente mensaje:



3. Accedemos al menú DESCARGAS, aparecerá el estatus de nuestra descarga solicitada:



4. Si el botón DESCARGAR, esta habilitado podemos oprimirlo para saber en cuantas particiones de archivos comprimidos se descargarán los comprobantes:

Veces Descargado	Ultima descarga	Descargar
0	Nunca descargado	DESCARGAR

A screenshot of a table with three columns: 'Veces Descargado', 'Ultima descarga', and 'Descargar'. The first row contains the values '0', 'Nunca descargado', and a blue button labeled 'DESCARGAR'. A yellow arrow points from the right towards the 'DESCARGAR' button, and a large green number '4' is positioned to the right of the arrow.

# Descarga masiva

En el menú DESCARGAS, aparecerá el estatus de nuestra descarga solicitada:

REPOBOX Almacenamiento Buzon de cancelación 0 Descargas Configuración

Fecha de solicitud	Folio	Tipo de descarga	Tipo	Fecha de Disponibilidad	Fecha de vencimiento	Veces Descargado	Ultima descarga	Descargar
14/03/2019	182	Parcial	EGRESO	14/03/2019	14/04/2019	0	Nunca descargado	DESCARGAR



5. Si el botón DESCARGAR, esta habilitado podemos oprimirlo para saber en cuantas particiones de archivos comprimidos se descargaran los comprobantes:

Detalles

**Información de la descarga**

Cliente: INU010901F8A

Contribuyentes: Todos

Pagado: Todos

Estatus: Todos

Art69B: Todos

Validacion: Todos

Serie: Todos

Folio: Todos

**Lista de paquetes para descargar**

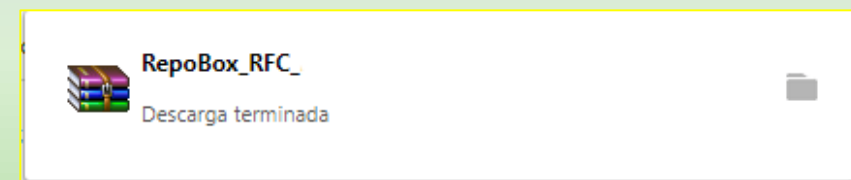
Nombre	Cantidad de comprobantes	Descargar
parte 1-182-2019-03-INU010901F8A	412	Descargar

Fecha de solicitud

Fecha Inicial: 01/03/2019 Fecha Final: 14/03/2019



6. Clic en el botón DESCARGAR para que se inicie el proceso, al final aparecerá icono de descarga terminada:

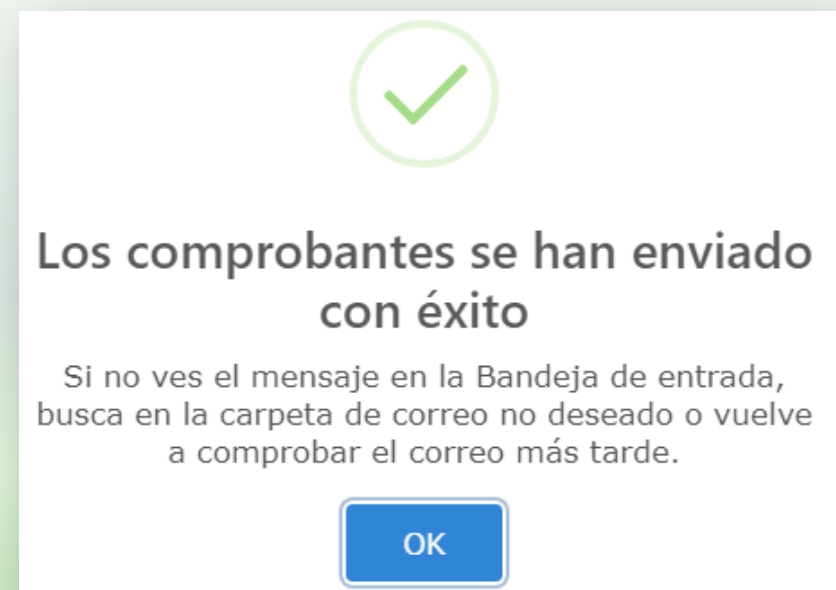
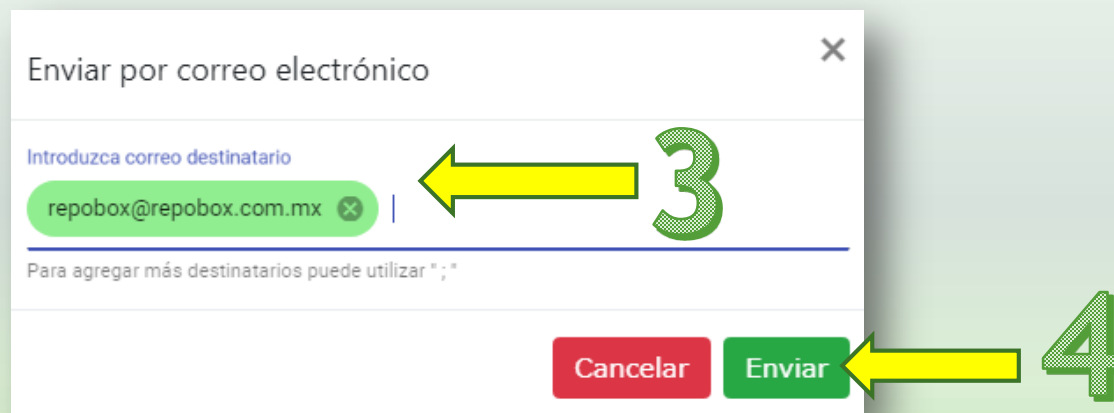


# Envío por E-mail

1. Para enviar un XML y PDF de cualquier comprobante solamente tenemos que seleccionar el deseado y
2. Clic en el icono en forma de Sobre:



3. Aparecerá una ventana en la que podremos capturar 1 o mas correo electrónicos,
4. Damos clic en ENVIAR y un mensaje confirmará de enviado:





# Indicadores

- El significado de los símbolos, se muestra al dar clic en la palabra INDICADORES

REPO BOX Almacenamiento Buzon de cancelación 0 Descargas Configuración

INGRESOS EGRESOS CONSULTAR

Fecha Inicial: 01/03/2019 Fecha Final: 13/03/2019 Documento: Nota de Crédito

Estatus: Todos Validación: Todos Folio:

Cliente: Todos  Varios CONSULTAR

Indicadores

RFC	Cliente	Serie	Folio	Fecha	SubTotal	IVA	Total	Tipo	SAT
-----	---------	-------	-------	-------	----------	-----	-------	------	-----

## Indicadores

### Indicadores del SAT

- Activo ● Pendiente
- Cancelado
- ▲ Activo Art.69-B
- ▲ Cancelado Art.69-B

### Indicadores de Validación

- ✓ Correcto
- ⚠ Observaciones
- ✖ Errores


### Indicadores de PDF

- 📄 Original
- 📄 Generado
- 📄 SAT


### Indicadores de Pagos

- 🕒 Pagado
- 🕒 Sin pagos
- 🕒 Parcialmente no pagado
- 🕒 Sin pagos vigentes
- 🕒 Pagado
- 🕒 Cancelado
- 🕒 Parcialmente pagado
- 🕒 Con pagos vigentes


# Indicadores SAT

 Activo


El comprobante se encuentra con estatus VIGENTE en SAT.

 Pendiente


El comprobante no se ha verificado en SAT.

 Cancelado

El comprobante tiene estatus CANCELADO en SAT.


 Activo Art.69-B

El RFC emisor del comprobante pertenece a la lista de los contribuyentes no cumplidos en las listas del SAT y el comprobante se encuentra vigente.


 Cancelado Art.69-B

El RFC emisor del comprobante pertenece a la lista de los contribuyentes no cumplidos en las listas del SAT, este comprobante esta cancelado.


## Indicadores de validación:

 Correcto

El comprobante cumple con las especificaciones del SAT.




 Observaciones

El comprobante no cumple con algunas especificaciones del SAT, pero estas no son obligatorias, por lo que no invalida el CFDI.









 Errores

El comprobante NO cumple con algunas especificaciones obligatorias del SAT, esto invalida el CFDI.

# Indicadores PDF

-  ORIGINAL: PDF enviado por el emisor de la factura.
-  GENERICO: El sistema crea PDF cuando el emisor no adjunta archivo.
-  SAT: Esto ocurre cuando la descarga SAT se lleva a cabo y no existía la factura en el repositorio.

## Indicadores de pagos:

-  PAGADO: La factura tiene complemento de pago que cubre la totalidad de la factura, el centro se presenta en color negro ya que el usuario NO la ha marcado como pagada.
-  SIN PAGOS: La factura NO tiene complemento de pago y el usuario NO la ha marcado pagada.
-  PARCIALMENTE PAGADO: La factura tiene complemento de pago, pero este NO cubre la totalidad y el usuario NO la ha marcado pagada.
-  SIN PAGOS VIGENTES: Los pagos de esa factura se han CANCELADO.
-  PAGADO: La factura tiene complemento de pago que cubre el total de la factura, el centro en color verde indica que el usuario la marco como pagada.
-  SIN PAGOS: El comprobante NO tiene complementos de pago y el usuario la marco como pagada.
-  PARCIALMENTE PAGADO: La factura tiene complementos de pago, pero NO cubre la totalidad, el usuario la marco como pagada.
-  SIN PAGOS VIGENTES : los pagos de esa factura se han CANCELADO y ya fue marcado como pagada.

# Filtros para búsqueda de documentos:

Se agregaron nuevos filtros de búsqueda por tipo de documento:

- ❑ Anticipo,
- ❑ Aplicación de anticipo,
- ❑ Recibo electrónico de pagos.

Documento:

Todos

Todos

Factura

Nota de Crédito

Carta Porte

**Anticipo**

**Aplicación de Anticipo**

**Recibo Electrónico de Pagos**

Serie	Folio	Fecha	SubTotal	IVA	Total	Tipo	SAT	Val	Pag	COM	VAL
PAGO	5778	04/03/2019	\$34,500.00	\$0.00	\$34,500.00	Ant	●	⚠	🔥	📄	📄
OB	5727	05/03/2019	\$34,500.00	\$0.00	\$34,500.00	Fac	●	✓	🔥	📄	📄
PAGO	5778	05/03/2019	\$34,500.00	\$0.00	\$34,500.00	Ap Ant	●	⚠	🔥	📄	📄
PAGO	5743	05/01/2019	\$4,520.00	\$0.00	\$4,520.00	REP	●	✓	🟢	📄	📄
OB	5728	05/03/2019	\$19,310.36	\$3,089.66	\$22,400.02	Fac	●	✓	🔥	📄	📄

# Ingresos

Aquí se mostrarán los archivos XML y PDF que emita su RFC. (Facturas, Recibos de pago, Notas de crédito, Notas de cargo, Carta porte, etc.).

REPO BOX Almacenamiento Buzon de cancelación 0 Descargas Configuración

INGRESOS EGRESOS CONSULTAR

Fecha Inicial: 01/03/2019 Fecha Final: 04/03/2019 Documento: Todos Pagado: Todos  
Estatus: Todos Art. 69-B: Todos Validación: Todos Folio:  
Serie: Cliente: publico en general  Varios CONSULTAR

Indicadores

RFC	Cliente	Serie	Folio	Fecha	SubTotal	IVA	Total	Tipo	SAT	Val	Pag	COM	VAL	ZIP	
XAXX010101000	PUBLICO EN GENERAL	H	3513	01/03/2019	\$35,100.00	\$0.00	\$35,100.00	Fac	●	✓	🔍	📄	📄	📄	☐
XAXX010101000	PUBLICO EN GENERAL	H	3514	04/03/2019	\$4,500.00	\$0.00	\$4,500.00	Fac	●	✓	🔍	📄	📄	📄	☐
Comprobantes 2	BUSCAR			Total	\$39,600.00	\$0.00	\$39,600.00								+



- ▶ En esta búsqueda podemos capturar el nombre del cliente, monto de la factura, RFC, folio, etc., para que la búsqueda sea aun mas especifica.

# Egresos

La opción EGRESOS, mostrará los archivos XML y PDF que le sean emitidos por sus proveedores. (Facturas, Recibos de pago, Notas de crédito, Notas de cargo, Carta porte, etc.), mediante la siguiente pantalla:

The screenshot shows the REPO BOX interface with the 'EGRESOS' filter selected. The search criteria are: Fecha Inicial: 01/03/2019, Fecha Final: 14/03/2019, Documento: Todos, Pagado: Todos, Estatus: Todos, Art.69-B: Todos, Validación: Todos, Folio: (empty), Serie: (empty), Proveedor: Todos, and Varios: . A 'CONSULTAR' button is visible. Below the filters, there are icons for indicators, a checkmark, an envelope, a document, and a download. The table below shows the results of the search.

RFC	Proveedor	Serie	Folio	Fecha	SubTotal	IVA	Total	Tipo	SAT	Val	Pag	COM	VAL	ZIP	
	COMERCIALIZADORA DE GAS,	MOCCE	44203	01/03/2019	\$495.78	\$79.32	\$575.10	Fac	●	⚠	🔥	📄	📄	📁	☐
	JESUS MANUEL		484	01/03/2019	\$8,760.40	\$1,401.66	\$9,811.64	Fac	●	⚠	🔥	📄	📄	📁	☐
	MERCANTIL ELECTRICA INDUSTRIAL DE LOS														
Comprobantes 50	BUSCAR			Total	\$4,721,896.65	\$617,179.75	\$5,337,379.18								



- ▶ En esta búsqueda podemos capturar el RFC, nombre del proveedor, monto de la factura, folio, etc., para que la búsqueda sea aun mas especifica.

HTA

REPO



BOX